Dagsorden til møde i Skolebestyrelsen

Onsdag d. 7. februar 2018 fra 19.00 – maks 21.30 på Gurrevej.

Dirigent:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.Økonomi** – punkt til orientering, drøftelse og godkendelse/beslutning (ca. 40 min.)

* Vi får besøg af Mikkel Elkjær som er områdeleder i Center for Økonomi og Ejendomme, og Lene Jepsen, Helsingør Skoles økonomimedarbejder.
* Status gennemgås.
* Fremtidsperspektiver gennemgås.

**Referat:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Høring af forslag til ny budgettildelingsmodel for skoler i Helsingør Kommune –** punkt til orientering, drøftelse og beslutning (ca. 45 min.)

Ledelsen arbejder på et forslag til høringssvar som vil blive eftersendt (tidligt i næste uge).

* Baggrund vendes og drøftes
* Forslag til høringssvar gennemgås
* Kommentarer og rettelser gennemgås.
* Deadline for høringssvar er fredag den 9/2 kl. 12.00.

**Referat:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Høring og kommentarer til kvalitetsrapporten** – orientering, drøftelse og beslutning (ca. 20 min.)

* Bilag er sendt på mail den 30/1
* Skolebestyrelsen har mulighed for at komme med kommentarer, jf. høringsbrevet (også i mailen)

**Referat:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Skolebestyrelsesvalg –** punkt til orientering, drøftelse og beslutning (ca. 20 min.)

Jan fortæller fra mødet den 29/1 med andre storskoler på Sjælland, og den inspiration vi der fik bl.a. i forhold til skolebestyrelsesvalget.

* Se vedhæftede tids- og procesplan fra DS (Center for Dagtilbud og Skoler)
* Hvordan griber vi det an?

**Referat:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Meddelelser (fra elevrepræsentanter, ledelsen, medarbejderrepræsentanter, formanden, forældrerepræsentanter, Byråd) –** punkt til orientering(ca. 20 min.)

Elevrepræsentanter:

Ledelsen: 1) Orientering i forhold til antal 0. klasser kommende skoleår, 2) Ansættelse af afdelingsleder, 3) Leder vil være fraværende i ca. 14 dage, 4) Lederseminar for HS ledere den 15/3 og 16/3

Medarbejderrepræsentanter:

Formanden:

Forældrerepræsentanter:
Byråd:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Evt.** – punkt til orientering (ca. 5 min.)

**Referat:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Venlig hilsen

Jan Dalgaard Kari Jørgensen

Formand for Skolebestyrelsen Skoleleder

Helsingør Skole Helsingør Skole